




สรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และเจ้าหน้าที่ในสังกัดมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ ที่	วันที่ ดำเนินการ	รายละเอียดการดำเนินการตามนโยบาย
๑	๑๑ มกราคม ๒๕๖๗	<p>ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ของมหาวิทยาลัย โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤตินิষอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณชน เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย และการติดป้ายประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานต่างๆ</p>  <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด Roi Et Rajabhat University : Source of Knowledge for a Lifetime</p> <p>NO Gift Policy ขอสงวนลิขสิทธิ์ หรือจะเขียนโดยจากการปฏิบัติหน้าที่ Refrain from receiving or giving gifts Or any other benefits from performing duties.</p> <p>ผู้บริหาร และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในหลักจริยธรรม โปร่งใส และมีความรับผิดชอบ</p> <p>Roi Et Rajabhat University administrators and staff Are ready to perform their duties with honesty and integrity. Adhere to ethical principles, transparency and accountability</p> <p>องค์กรแห่งความโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต Organization of transparency Join together to fight corruption</p>

		 <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด Ror Et Rajabhat University : Source of Knowledge for a Lifetime</p> <h1>NO Gift Policy</h1> <p>งดรับเงินสินบนหรือของขวัญที่มีมูลค่า Refrain from receiving or giving gifts Or any other benefits from performing duties.</p> <p>ผู้บริหาร และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส และมีความรับผิดชอบ</p> <p>Ror Et Rajabhat University administrators and staff Are ready to perform their duties with honesty and integrity. Adhere to ethical principles, transparency and accountability</p> <p>องค์กรแห่งความโปร่งใส ร่วมใจต่อต้านการทุจริต Organization of transparency Join together to fight corruption</p>
<p>๒</p>	<p>๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยได้ชี้แจงแนวทางในการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (NO GIFT POLICY) ในคราวประชุมสมัยสามัญครั้งที่ ๔(๓๕๒)/๒๕๖๗ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ประกอบด้วยผู้บริหารมหาวิทยาลัยทุกคน ร่วมประกาศแสดงเจตนารมณ์ร่วมกันในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (NO GIFT POLICY) หลักฐานการประชุมสามารถเข้าดูได้ที่ https://www.reru.ac.th/pr-news/10206/</p> 

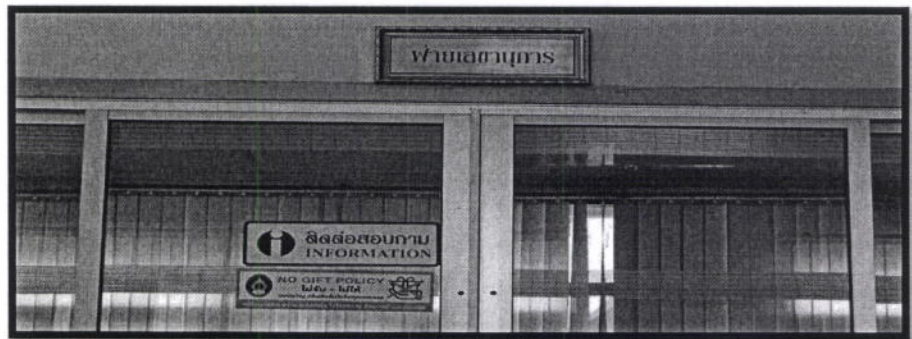
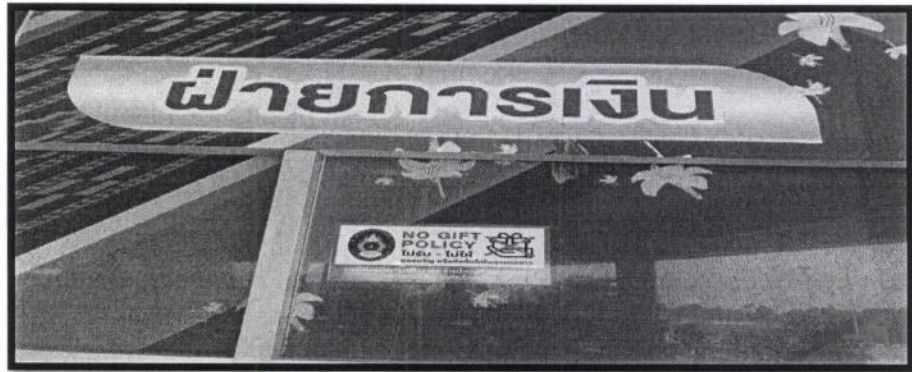
๓

๒๕ มีนาคม
๒๕๖๗

กิจกรรม ประชาสัมพันธ์นโยบาย NO GIFT POLICY ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ทุกคนไม่รับ – ไม่ให้ของขวัญ หรือสิ่งอื่นใดในทุกเทศกาล

มหาวิทยาลัยมีการจัดทำสติ๊กเกอร์ประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตโปร่งใสโดยการสร้างวัฒนธรรมที่ดีตามนโยบาย NO GIFT POLICY ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ทุกคนไม่รับ – ไม่ให้ ของขวัญ หรือสิ่งอื่นใดในทุกเทศกาล ให้แต่ละหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยแสดงนโยบายดังกล่าว โดยติดประกาศให้ชัดเจนบริเวณด้านหน้าหน่วยงาน หลักฐานการดำเนินการสามารถเข้าดูได้ที่

<https://www.reru.ac.th/wp-content/uploads/2023/04/25660424-05-003.pdf>



สรุปรายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ของผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และเจ้าหน้าที่ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

ไม่พบผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และเจ้าหน้าที่ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดดำเนินการ
ฝ่าฝืนนโยบายหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ดังตารางแสดงผลการรายงานดังนี้

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวนครั้ง
๑.หน่วยงานภาครัฐ	0
๒.หน่วยงานภาคเอกชน	0
๓.ประชาชน	0
๔.อื่น ๆ	0
รับในนาม	
๑.หน่วยงาน	0
๒.รายบุคคล	0
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑.ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
๒.ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
๓.อื่น ๆ โปรดระบุ	0

