**แบบประวัติและผลงาน**

ติดรูปถ่าย

ไม่เกิน 2 นิ้ว

**ผู้รับการเสนอชื่อเข้ารับสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่ง**

**กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด**

1. ชื่อ.................................................................นามสกุล.........................................................................

2. เกิดวันที่..................เดือน...............................พ.ศ..................................อายุ....................ปี

 วันเกษียณอายุราชการ ............................................ (ถ้าเกิน 60 ปี)

3. ประวัติการศึกษา (เรียงจากปริญญาตรี-โท-เอก)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| คุณวุฒิ | สาขาวิชา | สถาบันการศึกษา | ปี พ.ศ. ที่จบ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

4. ตำแหน่งปัจจุบัน/อาชีพปัจจุบัน (ตำแหน่งหน้าที่สำคัญไม่เกิน ๓ ตำแหน่ง)

 (1) ........................................................................ วัน/เดือน/ปี (ที่เข้ารับตำแหน่ง) .................................

 (2) ........................................................................ วัน/เดือน/ปี (ที่เข้ารับตำแหน่ง) .................................

 (3) ........................................................................ วัน/เดือน/ปี (ที่เข้ารับตำแหน่ง) .................................

5. มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ (ระบุให้สอดคล้องกับแบบเสนอรายชื่อ)

 (1) ด้าน........................................................................................................................................

 (2) ด้าน........................................................................................................................................

 (3) ด้าน........................................................................................................................................

6. ตำแหน่งหน้าที่สำคัญในอดีต (ระบุตำแหน่งให้สอดคล้องกับความเชี่ยวชาญ ด้านละไม่เกิน 5 ตำแหน่ง)

 ความเชี่ยวชาญด้าน......................................................................................................................

1. ตำแหน่ง....................................................... วัน/เดือน/ปี (ที่ดำรงตำแหน่ง) .................................
2. ตำแหน่ง....................................................... วัน/เดือน/ปี (ที่ดำรงตำแหน่ง) .................................
3. ตำแหน่ง....................................................... วัน/เดือน/ปี (ที่ดำรงตำแหน่ง) .................................
4. ตำแหน่ง....................................................... วัน/เดือน/ปี (ที่ดำรงตำแหน่ง) .................................
5. ตำแหน่ง....................................................... วัน/เดือน/ปี (ที่ดำรงตำแหน่ง) .................................

 ความเชี่ยวชาญด้าน......................................................................................................................

1. ตำแหน่ง....................................................... วัน/เดือน/ปี (ที่ดำรงตำแหน่ง) .................................
2. ตำแหน่ง....................................................... วัน/เดือน/ปี (ที่ดำรงตำแหน่ง) .................................
3. ตำแหน่ง....................................................... วัน/เดือน/ปี (ที่ดำรงตำแหน่ง) .................................
4. ตำแหน่ง....................................................... วัน/เดือน/ปี (ที่ดำรงตำแหน่ง) .................................
5. ตำแหน่ง....................................................... วัน/เดือน/ปี (ที่ดำรงตำแหน่ง) .................................

 ความเชี่ยวชาญด้าน......................................................................................................................

1. ตำแหน่ง....................................................... วัน/เดือน/ปี (ที่ดำรงตำแหน่ง) .................................
2. ตำแหน่ง....................................................... วัน/เดือน/ปี (ที่ดำรงตำแหน่ง) .................................
3. ตำแหน่ง....................................................... วัน/เดือน/ปี (ที่ดำรงตำแหน่ง) .................................
4. ตำแหน่ง....................................................... วัน/เดือน/ปี (ที่ดำรงตำแหน่ง) .................................
5. ตำแหน่ง....................................................... วัน/เดือน/ปี (ที่ดำรงตำแหน่ง) .................................

7. ประสบการณ์ทำงานอื่น ๆ และผลงานที่ได้รับการยอมรับ

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

8. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ (ระบุชื่อเต็ม เช่น มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก, มหาวชิรมงกุฎ และระบุ วัน/เดือน/ปี)

 (1) ....................................................... .................................. (วัน/เดือน/ปี)

 (2) ....................................................... .................................. (วัน/เดือน/ปี)

9. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่...................หมู่บ้าน................................................................................

ถนน..............................................ซอย.........................................ตำบล/แขวง........................................

อำเภอ/เขต.............................................จังหวัด...........................................รหัสไปรษณีย์.......................

โทรศัพท์บ้าน............................................โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ).......................................................

E-mail :……………………………………………………………………………………………………………………………………

10. สถานที่ทำงาน ..................................................................................................................................

ถนน..............................................ซอย.........................................ตำบล/แขวง........................................

อำเภอ/เขต.............................................จังหวัด...........................................รหัสไปรษณีย์.......................

โทรศัพท์ที่ทำงาน....................................เบอร์ต่อ....................โทรสาร (FAX)..........................................

E-mail :……………………………………………………………………………………………………………………………………i

**หมายเหตุ :** หน่วยงานสามารถจัดพิมพ์แบบประวัติและผลงานได้