



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
ว่าด้วย การใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยประเภทเงินอุดหนุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยประเภทเงินอุดหนุนวิจัยที่ได้

รับจากงบประมาณแผ่นดินหรืองบประมาณบำรุงการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดหรือของหน่วยงานอื่นให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพสูงสุด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดจึงวางระเบียบว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยประเภทเงินอุดหนุนวิจัย ไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินอุดหนุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับสำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
“สถาบันวิจัยและพัฒนา”	หมายความว่า	สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“โครงการ” หมายความว่า โครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทเงินอุดหนุนวิจัย จากเงินในงบประมาณหรือเงินนอกงบประมาณของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดหรือของหน่วยงานอื่น

ข้อ ๕. ในกรณีที่เงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยให้หัวหน้าโครงการทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับมหาวิทยาลัยและปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ระบุในระเบียบนี้โดยเคร่งครัด

ข้อ ๖. การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายทุกประเภทจากทุนอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังโดยอนุโลม ในกรณีที่จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงประเภทการใช้จ่ายให้หัวหน้าโครงการสามารถถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดได้

ข้อ ๗. การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย

(๑) ให้หัวหน้าโครงการวิจัยแต่ละโครงการขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยจากมหาวิทยาลัยผ่านสถาบันวิจัยและพัฒนา ดังนี้

(ก) โครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติเงินอุดหนุนการวิจัยไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ให้หัวหน้าโครงการทำการขอเบิกจำนวนร้อยละ ๑๐๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ และส่งรูปเล่มงานวิจัยที่สมบูรณ์ จำนวน ๑๐ เล่ม ซีดี ๒ แผ่น พร้อมบทความงานวิจัยที่เขียนตามรูปแบบที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด ภายใน ๙๐ วัน หลังจากสิ้นสุดโครงการ

(ข) โครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติเงินอุดหนุนการวิจัยเกินกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ให้หัวหน้าโครงการทำการขอเบิกดังนี้

งวดแรก ให้หัวหน้าโครงการทำการขอเบิกเงินจำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ

งวดที่สอง ให้หัวหน้าโครงการทำการขอเบิกเงินจำนวนร้อยละ ๓๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ พร้อมทั้งรายงานผลการวิจัยเพื่อใช้ในการพิจารณาจ่ายเงินงวดต่อไป

งวดที่สาม ให้หัวหน้าโครงการทำการขอเบิกเงินจำนวนร้อยละ ๒๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ พร้อมทั้งรายงานผลการวิจัย โดยให้ส่งเล่มวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม

ทั้งนี้ให้นักวิจัยส่งรูปเล่มงานวิจัยที่สมบูรณ์ จำนวน ๑๐ เล่ม ซีดี ๒ แผ่น พร้อมบทความงานวิจัยที่เขียนตามรูปแบบที่สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนด ภายใน ๙๐ วัน หลังจากรับเงินงวดที่สอง

(ค) โครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติเงินอุดหนุนการวิจัยเกินกว่า ๓๐๐,๐๐๐ บาท ให้หัวหน้าโครงการทำการขอเบิกดังนี้

งวดแรก ให้หัวหน้าโครงการทำการขอเบิกเงินจำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ

งวดที่สอง ให้หัวหน้าโครงการทำการขอเบิกเงินจำนวนร้อยละ ๔๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ พร้อมทั้งรายงานผลการวิจัยเพื่อใช้ในการพิจารณาจ่ายเงินงวดต่อไป

งวดที่สาม ให้หัวหน้าโครงการทำการขอเบิกเงินจำนวนร้อยละ ๑๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ พร้อมทั้งรายงานผลการวิจัย โดยให้ส่งเล่มวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม

ทั้งนี้ให้นักวิจัยส่งรูปเล่มงานวิจัยที่สมบูรณ์ จำนวน ๑๐ เล่ม ซีดี ๒ แผ่น พร้อมบทความงานวิจัยที่เขียนตามรูปแบบที่สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนด ภายใน ๙๐ วัน หลังจากรับเงินงวดที่สอง

ทั้งนี้นักวิจัยจะดำเนินการขอเบิกงวดที่สองหรืองวดที่สามได้ต้องดำเนินงานวิจัยงวดที่หนึ่งหรืองวดที่สองไปแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

(๒) ในกรณีการเบิกจ่ายเงินจากทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณแผ่นดินของมหาวิทยาลัยหรือทุนอุดหนุนการวิจัยของหน่วยงานอื่น ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากหัวหน้าโครงการร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณที่ได้รับเป็นเงินบำรุงของมหาวิทยาลัย เข้ากองทุนวิจัย โดยจัดสรรให้หน่วยงาน คณะหรือวิทยาลัยต้นสังกัดของนักวิจัยร้อยละ ๒ และจัดสรรให้กลุ่มงานหรือสาขาวิชาของนักวิจัยร้อยละ ๓

(๓) การใช้จ่ายเงินของโครงการวิจัย ให้ปฏิบัติดังนี้

(ก) โครงการวิจัยเดี่ยว ให้นักวิจัยยื่นสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ที่เป็นของนักวิจัย เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการรับเงินอุดหนุน และให้นักวิจัยเป็น

ผู้เบิกจ่ายในการดำเนินการวิจัยเอง

(ข) โครงการวิจัยที่เป็นทีม ให้ทีมนักวิจัยเปิดบัญชีเงินฝากประเภท ออมทรัพย์ (โดยใช้ชื่อของโครงการวิจัย) ตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด และสำเนาหน้าบัญชีเงินฝากที่ระบุชื่อบัญชี เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการรับเงินอุดหนุน และให้ทีมนักวิจัยเป็นผู้เบิกจ่ายในการดำเนินการวิจัยเอง โดยกำหนดให้ผู้มีอำนาจเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ๒ คน และหนึ่งในนั้น กำหนดให้เป็นหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดของนักวิจัย

ทั้งนี้ ในการเบิกจ่ายให้มีหลักฐานการจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงการคลัง โดยอนุโลม สถาบันวิจัยและพัฒนาต้องเก็บหลักฐานการจ่ายเงินไว้ เพื่อการตรวจสอบเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า สิบปีหลังเสร็จสิ้นโครงการโดยมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบหลักฐานดังกล่าวได้

ข้อ ๘. ในกรณีที่หัวหน้าโครงการวิจัยประสงค์จะยกเลิกการทำวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยให้เสนอขออนุมัติต่ออธิการบดีโดยเสนอผ่านสถาบันวิจัยและพัฒนา และเมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ต้องนำเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับไปแล้วทั้งหมดส่งคืนมหาวิทยาลัยภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดีและให้สถาบันวิจัยและพัฒนา นำส่งมหาวิทยาลัยต่อไป

เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร และเป็นงบประมาณบำรุงการศึกษา อธิการบดีอาจอนุมัติให้ยกเลิกโครงการวิจัยนั้น โดยหัวหน้าโครงการวิจัยอาจไม่ต้องนำเงินที่ได้รับและได้จ่ายไปในการวิจัยแล้วส่งคืน แต่ทั้งนี้จะต้องนำส่งหลักฐานการจ่ายเงินในส่วนที่หัวหน้าโครงการวิจัยได้จ่ายเงินไปแล้วให้สถาบันวิจัยและพัฒนา ด้วย

ในกรณีที่นักวิจัยไม่สามารถดำเนินโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จตามกำหนด นักวิจัยสามารถขอขยายระยะเวลาการสิ้นสุดการดำเนินโครงการวิจัยได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย

ในกรณีที่นักวิจัยไม่ได้ดำเนินโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จตามกำหนด หรือสิ้นสุดระยะเวลาการขอขยายแล้ว ให้นักวิจัยส่งคืนเงินสนับสนุนโครงการวิจัยทั้งสิ้นที่ขอเบิกไปแล้ว พร้อมเบี้ยปรับร้อยละ ๓ ต่อปี คืนสถาบันวิจัยและพัฒนาภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนดไว้

ข้อ ๙. ให้นักวิจัย ๑ คน สามารถเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยและขออนุมัติงบประมาณแผ่นดิน หรืองบประมาณบำรุงการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ในการทำโครงการวิจัยและเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้ไม่เกิน ๒ เรื่อง ใน ๑ ปีงบประมาณ

ข้อ ๑๐. ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(ศาสตราจารย์นายแพทย์สมพร โปธินาม)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด