



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด  
ว่าด้วย การใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป  
พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยประเภทเงินอุดหนุนทั่วไปที่ได้รับจากงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณบำรุงการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดหรือของหน่วยงานอื่น ให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพสูงสุด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดจึงวางระเบียบว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป ไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า ” ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย การใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๙ ”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับสำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“ศูนย์วิจัย” หมายความว่า ศูนย์วิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“โครงการ” หมายความว่า โครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย

ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไปจากงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณบำรุงการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดหรือของหน่วยงานอื่น

ข้อ ๕. ในกรณีที่เป็งบประมาณของมหาวิทยาลัยให้หัวหน้าโครงการทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับมหาวิทยาลัยและปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ระบุในระเบียบนี้โดยเคร่งครัด

ข้อ ๖. การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายทุกประเภทจากทุนอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามงบประมาณของโครงการ ในกรณีที่ต้องมีการเปลี่ยนแปลงประเภทการใช้จ่าย ให้หัวหน้าโครงการสามารถถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดได้

ข้อ ๗. การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย

๗.๑ ให้หัวหน้าโครงการวิจัยแต่ละโครงการขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย จากมหาวิทยาลัยผ่านศูนย์วิจัยเป็นจำนวน ๓ งวด ดังนี้

๗.๑.๑. งวดแรก เป็นเงินจำนวนร้อยละ ๔๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัย ที่ได้รับอนุมัติและให้รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย

๗.๑.๒. งวดที่สอง เป็นเงินจำนวนร้อยละ ๓๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัย ที่ได้รับอนุมัติเมื่อผู้วิจัยเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และส่งผลการวิเคราะห์ ที่สมบูรณ์ให้กับศูนย์วิจัย พร้อมทั้งรายงานการใช้จ่ายเงินในงวดแรกก่อนการเบิกจ่ายในงวดที่สอง ต่อไป

๗.๑.๓. งวดที่สาม เป็นเงินจำนวนร้อยละ ๓๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัย ที่ได้รับอนุมัติเมื่อผู้วิจัยส่งรูปเล่มงานวิจัยที่สมบูรณ์ จำนวน ๔๕ เล่ม ซีดี ๒ แผ่น พร้อมบทความ งานวิจัยที่เขียนตามรูปแบบที่ศูนย์วิจัยกำหนด

๗.๒ ในกรณีการเบิกจ่ายเงินจากทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณแผ่นดินของ มหาวิทยาลัยหรือทุนอุดหนุนการวิจัยของหน่วยงานอื่นให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากหัวหน้า โครงการร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณที่ได้รับเป็นเงินบำรุงของมหาวิทยาลัย ส่วนการเบิกจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบของหน่วยงานที่ให้ทุนหรือตามเงื่อนไขข้อ ๗.๑

๗.๓ การใช้จ่ายเงินของโครงการวิจัย ให้หัวหน้าโครงการเป็นผู้อนุมัติและ สั่งจ่ายเงินทุกประเภทรายจ่าย ทั้งนี้ ให้มีหลักฐานการจ่ายเงินและหัวหน้าโครงการต้องเก็บ หลักฐานการจ่ายเงินไว้เพื่อการตรวจสอบเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบปีหลังเสร็จสิ้นโครงการ โดยศูนย์วิจัยหรือมหาวิทยาลัยสามารถตรวจสอบหลักฐานดังกล่าวได้ตลอดเวลา

ข้อ ๘. ในกรณีที่เงินอุดหนุนการวิจัยเป็นงบประมาณของมหาวิทยาลัย เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาของโครงการวิจัย หัวหน้าโครงการต้องจัดทำสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินจำนวน ๒ ชุด พร้อมทั้งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๔๕ เล่ม เสนอต่อมหาวิทยาลัยผ่านศูนย์วิจัย

ข้อ ๙. ในกรณีที่หัวหน้าโครงการวิจัยประสงค์จะยกเลิกการทำวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการ วิจัยจากมหาวิทยาลัยให้เสนอขออนุมัติต่ออธิการบดีโดยเสนอผ่านศูนย์วิจัยและเมื่อได้รับ อนุมัติแล้ว ต้องนำเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับไปแล้วทั้งหมดส่งคืนมหาวิทยาลัยภายใน ๖๐ วันนับ ตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดีและให้ศูนย์วิจัยนำส่งมหาวิทยาลัยต่อไป เว้นแต่ในกรณีที่มี เหตุผลอันสมควร และเป็นงบประมาณบำรุงการศึกษา อธิการบดีอาจอนุมัติให้ยกเลิกโครงการ วิจัยนั้น โดยหัวหน้าโครงการวิจัยไม่ต้องนำเงินที่ได้รับและได้จ่ายไปในการวิจัยแล้วส่งคืน แต่ทั้งนี้ จะต้องนำส่งหลักฐานการจ่ายเงินในส่วนที่หัวหน้าโครงการวิจัยได้จ่ายเงินไปแล้วให้ศูนย์วิจัยด้วย

ข้อ ๑๐. ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณี  
ที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ ดร.ปรีดี เกษมทรัพย์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด