



## ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด พ.ศ.๒๕๔๗

เพื่อให้มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด มีความเป็นเลิศทางวิชาการและมีศักยภาพในการปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัยได้เหมาะสมยิ่งขึ้น ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด พ.ศ. ๒๕๔๗”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อบังคับ อื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ผู้ให้ทุน” หมายความว่า มหาวิทยาลัย

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการประจำ อาจารย์พิเศษตามสัญญา ลูกจ้างประจำ พนักงานตามสัญญา และบุคลากรภายนอก

“ข้าราชการประจำ” หมายความว่า อาจารย์และข้าราชการพลเรือนสามัญที่รับเงินเดือนประจำจากงบประมาณแผ่นดิน ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏ และปฏิบัติราชการ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“อาจารย์พิเศษตามสัญญา” หมายความว่า อาจารย์อัตราจ้างที่มหาวิทยาลัยจ้างเป็นรายเดือนหรือรายปี และมีสัญญาจ้าง

“ลูกจ้างประจำ” หมายความว่า ลูกจ้างที่รับค่าจ้างจากงบประมาณแผ่นดิน  
หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำเป็นรายเดือนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“พนักงานตามสัญญา” หมายความว่า ลูกจ้างที่รับค่าจ้าง หมวดค่าจ้างชั่วคราว  
ที่มหาวิทยาลัยจ้างเป็นรายเดือนหรือรายปี และมีสัญญาจ้าง

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลทั่วไปที่ไม่ใช่บุคลากรของมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏร้อยเอ็ด

“ทุน” หมายความว่า ทุนพัฒนาบุคลากร ซึ่งมี ๔ ประเภท คือ ทุนการศึกษา  
ทุนฝึกอบรม ทุนเชิญผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ และทุนดูงานต่างประเทศ

“ปีการศึกษา” หมายความว่า ปีการศึกษาในการจัดการศึกษาภาคปกติ

“เงินกองทุน” หมายความว่า เงินดังต่อไปนี้

(๑) เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้จัดเป็น  
กองทุนพัฒนาบุคลากร

(๒) เงินที่มีผู้บริจาคเข้ากองทุน

(๓) เงินรายได้ หรือผลประโยชน์อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

(๔) เงินใช้คืนในกรณีที่ได้รับทุนทุกประเภทไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา

(๕) เงินดอกผลของเงินกองทุน

#### หมวด ๑

#### ที่มาและการใช้เงินกองทุน

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยจำนวนหนึ่งไว้เป็นกองทุน  
โดยขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย เงินจำนวนนี้ให้นำฝากธนาคารออมสิน สถาบันการเงินของรัฐ หรือ  
ธนาคารพาณิชย์ ในนาม “เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด”

ข้อ ๕ การใช้จ่ายเงินกองทุนในแต่ละปีการศึกษาให้ใช้จ่ายเพื่อเป็น “ทุน”  
ตามข้อ ๓ เท่านั้น

## หมวด ๒

## หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาผู้ขอรับทุน

ข้อ ๖ เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด แบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ดังนี้คือ

(๑) ทุนการศึกษา หมายความว่า ทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ที่เป็นหลักสูตรการเรียนต่อเนื่อง

(๒) ทุนฝึกอบรม หมายความว่า ทุนสนับสนุนการร่วมฟังบรรยาย ในสถานศึกษา และการฝึกอบรม ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ

(๓) ทุนเชิญผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ หมายความว่า ทุนสนับสนุนการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ มาพัฒนางานทางวิชาการหรือด้านอื่น ๆ แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย

(๔) ทุนดูงานต่างประเทศ หมายความว่า ทุนสนับสนุนดูงานต่างประเทศที่ มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดเป็นกลุ่ม หรือเข้าร่วมกับสถาบันหรือหน่วยงานอื่นเป็นรายบุคคล ทั้งนี้โดยได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยตามความแนะนำของคณะกรรมการ

ข้อ ๗ คุณสมบัติบุคลากรที่มีสิทธิขอรับทุนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยที่ไปศึกษาต่อ ต้องเป็นสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง และพิจารณาจากหลักเกณฑ์ตามลำดับความสำคัญดังนี้คือ

๘.๑ สาขาที่ศึกษาต่อต้องเป็นสาขาวิชาที่เป็นนโยบายและตรงกับความต้องการของมหาวิทยาลัยโดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๘.๒ สาขาวิชาที่ศึกษาต่อต้องเป็นสาขาวิชาที่ตรงกับสาขาที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท หรือสาขาสัมพันธ์กับภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย

๘.๓ ในกรณีที่อยู่ในลำดับสาขาวิชาเดียวกันตามข้อ (๘.๑) และข้อ(๘.๒) ให้พิจารณาจากผู้ที่ปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยนานกว่าเป็นลำดับ

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนฝึกอบรม ให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ตามลำดับความสำคัญ ดังนี้คือ

๙.๑ หลักสูตรการร่วมฟังบรรยาย และการฝึกอบรมต้องตรงกับสาระสำคัญของรายวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย ซึ่งผู้ขอรับทุนสอน และมีระยะเวลาร่วมฟังบรรยายไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน หรือเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

๙.๒ หลักสูตรการร่วมฟังบรรยายและฝึกอบรมต้องเป็นวิชาความรู้ที่จะนำมาพัฒนางานที่ปฏิบัติอยู่โดยตรง หรือเป็นวิชาความรู้ตรงตามกลุ่มงานที่ผู้ขอรับทุนสังกัด และระยะเวลา ร่วมฟังบรรยายไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน หรือฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

๙.๓ ในกรณีที่อยู่ในหลักเกณฑ์ตามข้อ (๙.๑) หรือข้อ (๙.๒) เหมือนกันให้พิจารณาจากผู้ปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยนานกว่าเป็นลำดับแรก

ข้อ ๑๐ หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนดูงานต่างประเทศ ให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ตามลำดับความสำคัญดังต่อไปนี้

๑๐.๑ เป็นการจัดโดยมหาวิทยาลัย

๑๐.๒ เป็นการจัดโดยหน่วยงานทางการศึกษาของรัฐ

๑๐.๓ ตรงกับสาขาวิชาที่สอน หรือกลุ่มงานที่สังกัด

๑๐.๔ ตรงกับภารกิจที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้ นอกเหนือจากการสอน

๑๐.๕ ในกรณีที่อยู่ในหลักเกณฑ์ตามข้อ (๑๐.๓) และข้อ (๑๐.๔) เหมือนกันให้พิจารณาจากผู้ที่มาปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยนานกว่าเป็นลำดับแรก

#### หมวด ๓

#### อัตรการจ่ายเงินทุน

ข้อ ๑๑ อัตรการจ่ายเงินและระยะเวลาสำหรับทุนการศึกษา ทุนร่วมฟังการบรรยาย การฝึกอบรม ทุนเชิญผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ และทุนดูงานต่างประเทศ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดเกณฑ์ อัตรการจ่ายทุน และกำหนดระยะเวลาการให้ทุน โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

#### หมวด ๔

#### เงื่อนไขการให้ทุน การชดใช้ทุนและการคืนทุน

ข้อ ๑๒ ผู้ที่ได้รับทุนต้องไม่เคยได้รับทุนการศึกษาต่อในระดับเดียวกันเกินกว่า ๒ ครั้ง และต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัยตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ ผู้ที่ได้ทุนเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วจะต้องกลับมาปฏิบัติงานในสาขาที่ได้รับทุนการศึกษา ณ มหาวิทยาลัย ต่อเนื่องกันเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่า ของระยะเวลาที่ไปศึกษาต่อ และเป็นระยะเวลา ๔ เท่า สำหรับบุคคลภายนอก

ในกรณีที่ผู้รับทุนศึกษาจบแล้ว ไม่ได้กลับมาปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัย จะต้องชดใช้เงินเป็นจำนวน ๔ เท่าของจำนวนเงินทุนที่ได้รับภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่ผู้รับทุนศึกษาจบแล้ว กลับมาปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด แต่ไม่ครบระยะเวลาตามวรรคแรก จะต้องชดใช้เงินเป็น ๔ เท่าของทุนที่เหลือภายใน ๑ ปี โดยคำนวณตามระยะเวลาที่เหลือเป็นสัดส่วนกับเงินทุนที่ได้รับ

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนการศึกษาได้ทำสัญญาลาศึกษาต่อกับ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ซึ่งต้องปฏิบัติตามสัญญานั้น ผู้ได้รับทุนจะต้องปฏิบัติตามสัญญาในเงื่อนไขตามข้อ ๑๓ ของระเบียบนี้ด้วย

ข้อ ๑๕ ผู้ได้รับทุนฝึกอบรม เมื่อฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้วจะต้องกลับมาปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่า ๓ เท่าของระยะเวลาที่ฝึกอบรม

ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้วไม่กลับมาปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัย จะต้องชดใช้เงินที่ได้รับทุน ภายใน ๖ เดือน

ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้วกลับมาปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัย แต่ไม่ครบระยะเวลาตามวรรคแรกจะต้องชดใช้เงิน โดยคำนวณตามระยะเวลาที่เหลือเป็นสัดส่วนกับเงินทุนที่ได้รับ ภายใน ๖ เดือน

ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนฝึกอบรมไม่จบหลักสูตร หรือไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลของการร่วมฟังบรรยายและการฝึกอบรม ต้องชดใช้เงินที่ได้รับทุนไปคืนทั้งหมดภายใน ๖ เดือน ยกเว้นเฉพาะกรณีที่คณะกรรมการเห็นว่าสมควรยกเว้นไม่ต้องใช้เงินคืน

ข้อ ๑๖ ข้อปฏิบัติของผู้ได้รับทุนมีดังต่อไปนี้

๑๖.๑ ในระหว่างที่ผู้รับทุนศึกษาต่อ ผู้รับทุนต้องตั้งใจและเพียรพยายามอย่างดีที่สุด ในการศึกษาเล่าเรียน เพื่อให้สำเร็จการศึกษาภายในกำหนดเวลาของหลักสูตร โดยไม่หลีกเลี่ยงละเลย ทอดทิ้ง ยุติหรือเลิกการศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และต้องประพฤติตนอยู่ในระเบียบวินัยของสถาบันการศึกษาที่ผู้รับทุนกำลังศึกษาต่อ

ถ้าหากผู้รับทุน ไม่ปฏิบัติตามในวรรคหนึ่ง มหาวิทยาลัยจะพิจารณางดการให้ทุนและการรับทุนในครั้งต่อไป

การเปลี่ยนสาขาวิชาหรือวิชาเอก หรือเปลี่ยนสถาบันการศึกษาเป็นประการอื่น นอกจากที่ได้รับอนุญาตให้ศึกษาต่อ ผู้รับทุนจะต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยก่อน

ระหว่างที่ผู้รับทุนศึกษาอยู่หากปรากฏว่าผู้รับทุนขาดคุณสมบัติหรือเปลี่ยนสาขาวิชาหรือวิชาเอก หรือเปลี่ยนสถานศึกษาโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยอาจจะพิจารณางดให้ทุนก็ได้ เมื่อมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ทุนแล้วผู้รับทุนต้องชดใช้เป็นจำนวน ๔ เท่าของเงินทุนทั้งหมดที่ได้รับไป คืนให้แก่มหาวิทยาลัย

๑๖.๒ ในขณะที่ผู้รับทุนศึกษาอยู่ ผู้รับทุนจะต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยในแต่ละปีการศึกษา ไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ หากผู้รับทุนมีผลการเรียนเฉลี่ยปีการศึกษาใดปีการศึกษาหนึ่งต่ำกว่าเกณฑ์ที่กล่าวมาแล้ว มหาวิทยาลัยอาจพิจารณางดให้ทุนต่อไปก็ได้ ในกรณีมหาวิทยาลัยงดให้ทุน ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินเป็นจำนวน ๔ เท่าของเงินทุนทั้งหมดที่ได้รับไปคืนให้แก่มหาวิทยาลัย

๑๖.๓ ถ้าผู้รับทุนพ้นสภาพการเป็นนิสิตนักศึกษาของมหาวิทยาลัยการศึกษาที่ผู้รับทุนศึกษาอยู่ตามสัญญาให้ทุนนี้ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตามผู้ให้ทุนจะงดให้ทุนและผู้รับทุนต้องชดใช้เงินเป็นจำนวน ๔ เท่าของเงินทุนทั้งหมดที่ได้รับไปคืนให้แก่ผู้ให้ทุน กรณีผู้รับทุนเป็นบุคคลภายนอกต้องชดใช้เงินเป็นจำนวนเงิน ๔ เท่าของเงินทุนที่ได้รับไปทั้งหมดเว้นแต่ผู้รับทุนพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเพราะเสียชีวิต หรือเหตุสุดวิสัย หรือจิตฟั่นเฟือน หรือทุพพลภาพ จนไม่สามารถศึกษาต่อได้ ผู้รับทุนจึงจะไม่ต้องชดใช้เงินทุนคืนแก่มหาวิทยาลัย

๑๖.๔ เมื่อผู้รับทุนสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยตกลงไปศึกษาแล้วผู้รับทุนต้องไปรายงานตัวต่อมหาวิทยาลัยภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่สำเร็จการศึกษา

๑๖.๕ หลังจากที่ได้รับทุนได้รับทุนไปแล้ว หากประสงค์จะของดการรับทุน ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทุนคืนแก่มหาวิทยาลัยเป็นจำนวน ๔ เท่า ของเงินทุนทั้งหมดที่ได้รับไปแล้ว

๑๖.๗ การใช้เงินคืนตามข้อ ๑๖.๑,๑๖.๒,๑๖.๓,๑๖.๔, และ๑๖.๕ นั้น ผู้รับทุนจะต้องชดใช้เงินทั้งหมดคืนผู้ให้ทุนทันที เว้นแต่กรณีที่ผู้ให้ทุนเห็นว่าผู้รับทุนมีความจำเป็นตามสมควรต้องผ่อนชำระให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังนี้

ก. ผู้รับทุนที่ต้องชดใช้เงินคืนไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ให้ชำระเงินในโอกาสแรกหรือในวันทำสัญญาผ่อนชำระเป็นจำนวนครึ่งหนึ่งของเงินที่ต้องชำระคืน ส่วนที่เหลือให้ชำระหรือผ่อนชำระเป็นงวด ให้เสร็จสิ้นภายใน ๖ เดือน พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๗ ต่อปี สำหรับเงินส่วนที่ยังค้างชำระ และให้มีธนาคารพาณิชย์ หรือบุคคลที่มหาวิทยาลัย เชื่อถือเป็นผู้ค้ำประกัน

ข. ผู้รับทุนที่ต้องชดใช้เงินคืนเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ให้ชำระเงินในโอกาสแรก หรือในวันทำสัญญาผ่อนชำระเป็นจำนวนครึ่งหนึ่งของเงินที่ต้องชำระคืนหรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ส่วนที่เหลือให้ชำระหรือผ่อนชำระเป็นงวดให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ ปี พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๗ ต่อปี สำหรับเงินที่ยังค้างชำระและให้มีธนาคารพาณิชย์หรือบุคคลที่ผู้ให้ทุนเชื่อถือเป็นผู้ค้ำประกัน

## หมวด ๕

## การดำเนินการ

ข้อ ๑๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาชุดหนึ่ง ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธาน
- (๓) คณบดี เป็นกรรมการ และ
- (๔) กรรมการอื่น ๆตามที่เห็นควร

ข้อ ๑๘ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๑๗ มีอำนาจดังนี้

- (๑) พิจารณาบุคลากรผู้สมควรได้รับทุนตามข้อ ๓
- (๒) ดำเนินการจัดทำสัญญากับผู้รับทุน
- (๓) ติดตามผลการดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญา และเงื่อนไขตามระเบียบนี้
- (๔) รายงานผลการดำเนินการต่อมหาวิทยาลัย ทุกสิ้นปีการศึกษา

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยเบิกจ่ายเงินกองทุนตามข้อ ๕ และข้อ ๖ ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินกองทุนตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๐ ให้ฝ่ายการเงินของมหาวิทยาลัย กำหนดแบบฟอร์มเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินและจัดเก็บเอกสารหลักฐานดังกล่าวไว้ให้สามารถตรวจสอบได้

ข้อ ๒๑ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดรายละเอียดวิธีปฏิบัติในการยื่นขอรับทุนหรือหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่นอกเหนือจากระเบียบนี้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ การยกเลิกกองทุนให้เป็นไปตามมติของสภามหาวิทยาลัยและให้นำเงินกองทุนที่มีอยู่ทั้งหมดเป็นเงินบำรุงการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่บุคลากรผู้ใดกำลังศึกษาต่อและยังไม่จบการศึกษาในขณะที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิยื่นขอรับทุนตามระเบียบนี้ด้วย โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามข้อ ๘

ข้อ ๒๔ ให้มหาวิทยาลัยรายงานผลการดำเนินการและการใช้จ่ายเงินทุน ต่อสภามหาวิทยาลัยเมื่อสิ้นปีการศึกษา

ข้อ ๒๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ข้อ ๒๖ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๔๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจलय ภูมิพันธุ์)  
อุปนายก ปฏิบัติราชการแทน  
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด