



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
ว่าด้วย สำนักส่งเสริมวิชาการและจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

โดยที่ได้มีกฎกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จัดตั้งสำนักส่งเสริมวิชาการและจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตขึ้นเป็นส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เป็นการสมควรวางหลักเกณฑ์ ในการบริหาร และการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินงานในสภาวะการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ วรรคหนึ่ง (๒) และมาตรา ๔๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ในคราวการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ ๓(๑๙๘)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย สำนักส่งเสริมวิชาการและจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“สำนัก” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“คณะกรรมการประจำสำนัก” หมายความว่า คณะกรรมการประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

“รองผู้อำนวยการ” หมายความว่า รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

“ผู้ช่วยผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

“หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ” หมายความว่า หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งเป็นตำแหน่งที่เทียบเท่าผู้อำนวยการกองในสังกัดสำนักงานอธิการบดี

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัย โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏร้อยเอ็ด

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พนักงานมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และลูกจ้างชั่วคราวที่มหาวิทยาลัยจ้างตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๓๑ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ เรื่อง การบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๔๒ ซึ่งสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการตีความ หรือการดำเนินการอื่นใดที่ได้ระบุไว้ในข้อบังคับนี้ ให้มหาวิทยาลัยเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตตามข้อบังคับนี้มีชื่อเรียกภาษาอังกฤษว่า “Office of Academic Affairs Promotion and Lifelong Learning Management” โดยมีพันธกิจ ดังนี้

(๑) ผลิตกำลังคนแบบการศึกษาตลอดชีวิต

(๒) บูรณาการตามนโยบายการจัดการศึกษารูปแบบใหม่ มีพันธกิจสอดคล้องกับบริบทใหม่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ในกลุ่มการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ ที่มุ่งเน้นการสร้าง และพัฒนาบุคลากรที่มีทักษะสูงตามความต้องการของท้องถิ่น และพัฒนาท้องถิ่นด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม

(๓) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา เสริมสร้างความรู้ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต ให้สอดคล้องกับศักยภาพของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อตอบสนองความต้องการในการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติ

(๔) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมความเป็นไทยและซอฟต์แวร์

(๕) กำกับ ส่งเสริมกระบวนการผลิตบัณฑิตที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีลักษณะของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีศักยภาพในการเรียนรู้ตลอดชีวิต การสร้างนวัตกรรมการศึกษา การสร้างระบบสะสมหน่วยการเรียนรู้เพื่อเทียบโอน การส่งเสริมการผลิตบัณฑิตทั้งหลักสูตรแบบก้าวหน้าทางวิชาการ แบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และการจัดการศึกษาแบบยืดหยุ่น

(๖) บริหารจัดการงานวิจัย ให้มีประสิทธิภาพตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ด้านการวิจัย ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม ถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

(๗) ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์พัฒนาคุณภาพวิชาการและนวัตกรรมให้มีความหลากหลายเพิ่มขึ้นสอดคล้อง กับความหลากหลายของศาสตร์ทั้งปวง และสามารถเสนอขอผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน

ข้อ ๗ สำนักมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) ผลิตบัณฑิตสมรรถนะสูงด้วยรูปแบบการศึกษาตลอดชีวิต เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน และการพัฒนาประเทศ

(๒) ดำเนินการ ส่งเสริมและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ ที่มุ่งเน้นการสร้าง และพัฒนาบุคลากรที่มีทักษะสูง ตามความต้องการของท้องถิ่น และพัฒนาท้องถิ่นด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม

(๓) พัฒนาคณาภคนักศึกษา เสริมสร้างความรู้ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต ให้สอดคล้องกับศักยภาพ ของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อตอบสนองความต้องการในการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติ

(๔) ดำเนินการ ส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ งานทะเบียนและประมวลผล งานมาตรฐานหลักสูตร การรับสมัครนักศึกษา และแนะแนวการศึกษาต่อให้เกิดประสิทธิผล

(๕) ดำเนินงานกิจการนักศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๖) ส่งเสริมให้นักศึกษา บุคลากร และชุมชนมีความรู้ในการวิจัยและสามารถนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ได้

(๗) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการพัฒนาท้องถิ่น ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

(๘) ดำเนินการ ส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมความเป็นไทย และซอฟต์แวร์ ให้กับนักศึกษา บุคลากร ชุมชนและท้องถิ่น เพื่อให้เกิดการพัฒนาบนพื้นฐานของศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น

หมวด ๒

การบริหารและดำเนินงาน

ข้อ ๘ การบริหารและการดำเนินการของสำนัก ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อบังคับนี้

ข้อ ๙ ในสำนักให้มีสำนักงานผู้อำนวยการเป็นส่วนราชการ โดยมีหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ ซึ่งอธิการบดี เป็นผู้แต่งตั้ง เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของสำนักงานผู้อำนวยการ

หลักเกณฑ์วิธีการได้มา และคุณสมบัติของหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ หัวหน้างานหรือหัวหน้าหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง ให้เป็นไปตามกฎหมายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า หัวหน้าสำนักงานตามวรรคหนึ่ง ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้รักษาการแทนในตำแหน่งดังกล่าว

ข้อ ๑๐ การแบ่งส่วนราชการเป็นงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างาน ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ในสำนัก ให้มีผู้อำนวยการเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของสำนัก และจะให้มีรองผู้อำนวยการตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบงานตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ทั้งนี้ สำนักอาจมีผู้ช่วยผู้อำนวยการตามจำนวนที่อธิการบดีกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบงานตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้อำนวยการ จากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งได้รับการสรรหาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการสรรหาผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้นำความในมาตรา ๓๐ วรรคสองและวรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาใช้บังคับแก่การพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระของผู้อำนวยการโดยอนุโลม

รองผู้อำนวยการ และผู้ช่วยผู้อำนวยการ ให้อธิการบดีมีอำนาจแต่งตั้งและถอดถอนโดยคำแนะนำของผู้อำนวยการจากผู้ซึ่งมีคุณสมบัติเช่นเดียวกันกับผู้อำนวยการ และเมื่อผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งให้รองผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งด้วย

รองผู้อำนวยการที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่งจากงบประมาณแผ่นดินมิได้ไม่เกินสามอัตรา ในกรณีที่มีรองผู้อำนวยการเกินกว่าสามตำแหน่ง ให้รองผู้อำนวยการที่มีได้รับเงินประจำตำแหน่งจากงบประมาณแผ่นดินได้รับเงินประจำตำแหน่งจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยหรือคณะแล้วแต่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ผู้อำนวยการไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รองผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีรองผู้อำนวยการหลายคน ให้รองผู้อำนวยการซึ่งผู้อำนวยการมอบหมายเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าผู้อำนวยการมิได้มอบหมาย ให้รองผู้อำนวยการซึ่งมีอาวุโสสูงสุดเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหรือไม่มีผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการตามความในวรรคหนึ่งหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้ซึ่งมีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ เป็นผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ

การรักษาราชการแทนตามวรรคสอง จะรักษาราชการแทนได้ไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน เมื่อครบกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันแล้วหากมีความจำเป็นจะต้องแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนในตำแหน่งผู้อำนวยการต่อไป ให้อธิการบดีเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ให้รักษาราชการแทนได้อีกไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

หมวด ๓
คณะกรรมการประจำสำนัก

ข้อ ๑๓ ให้สำนักมีคณะกรรมการประจำสำนัก โดยสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ประกอบด้วย

- (๑) ผู้อำนวยการ เป็นประธานกรรมการ
 - (๒) รองผู้อำนวยการ เป็นกรรมการ
 - (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายในมหาวิทยาลัยที่มีได้สังกัดสำนักโดยคำแนะนำของผู้อำนวยการ จำนวนไม่เกิน ๓ คน เป็นกรรมการ
 - (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของผู้อำนวยการ จำนวนไม่เกิน ๓ คน เป็นกรรมการ
 - (๕) ผู้แทนบุคลากรและอาจารย์ประจำสำนักซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ
 - (๖) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ
- คณะกรรมการประจำสำนักอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการจากบุคลากรในสำนัก โดยคำแนะนำของหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

กรรมการประจำสำนักที่มีได้เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ ทั้งนี้นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้นำความในมาตรา ๓๐ วรรคสองและวรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาใช้บังคับแก่การพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระของกรรมการประจำสำนักโดยอนุโลม

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทน ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งกรรมการใหม่ขึ้นดำรงตำแหน่งแทน

การประชุมของคณะกรรมการประจำสำนัก ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการประจำสำนัก มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- (๑) วางนโยบายและแผนงานของสำนักให้สอดคล้องกับนโยบายของสภามหาวิทยาลัย
- (๒) พิจารณาหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับสำนักเพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย
- (๓) พิจารณาวางระเบียบ ออกข้อบังคับ และประกาศภายในตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายหรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๔) พิจารณากลับกรองเกี่ยวกับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย
- (๕) จัดการวัดผล ประเมินผล และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๖) ส่งเสริมงานวิชาการ งานมาตรฐานหลักสูตร งานทะเบียนและประมวลผล งานกิจการนักศึกษา งานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม งานจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต และส่งเสริมตามประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนัก

(๗) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่ผู้อำนวยการ

(๘) กำกับ ดูแลการประกันคุณภาพทางวิชาการและการบริหาร

(๙) แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งตามที่คณะกรรมการประจำสำนักมอบหมาย

(๑๐) ให้ความเห็นชอบการแบ่งหน่วยงานตามข้อ ๙ และข้อ ๑๐ เพื่อเสนออธิการบดีออกประกาศมหาวิทยาลัย

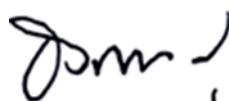
(๑๑) กำกับ ดูแลการบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัย

(๑๒) กำกับ ดูแลการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย

(๑๓) รับรองการสำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

(๑๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้หรือตามที่อธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์พิเศษ ธงทอง จันทรางศุ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด