



## ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙

เพื่อให้การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐานและคุณภาพสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัย จึงตราข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙”

ข้อ ๒. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ระเบียบหรือข้อบังคับใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔. ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

“การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การศึกษาสูงกว่าระดับปริญญาตรี

“การศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า การจัดการศึกษาในเวลาราชการ

“การศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า การจัดการศึกษานอกเวลาราชการ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

“ศูนย์ให้การศึกษา” หมายความว่า ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ที่ตั้งอยู่นอกมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการของมหาวิทยาลัยที่กำหนดนโยบายการบริหารจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการของมหาวิทยาลัยที่กำกับดูแลบริหารจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษา

## หมวด ๑

### การจัดการศึกษา

**ข้อ ๕. การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้การจัดการเรียนการสอนแบบหน่วยกิต จัดการศึกษาเป็น ๒ ประเภทการศึกษาดังนี้**

๕.๑ การศึกษาภาคปกติ ปีการศึกษานึงแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา คือ ภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ มีระยะเวลาเรียนรวมทั้งเวลาสอบแต่ละภาคไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดภาคเรียนที่ ๓ ต่อจากภาคเรียนที่ ๒ ได้ โดยให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

๕.๒ การศึกษาภาคพิเศษ ให้จัดการเรียนการสอนนอกเวลาราชการ ปีการศึกษา หนึ่งแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษา คือ ภาคเรียนที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ และภาคเรียนที่ ๓ มีระยะเวลา การศึกษาในภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และในภาคเรียนที่ ๓ ไม่น้อยกว่า ๗ สัปดาห์ ทั้งนี้ในภาคเรียนที่ ๓ อาจจัดการเรียนการสอนในเวลาราชการได้

อนึ่งการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามที่มหาวิทยาลัยพิจารณา

**ข้อ ๖. “หน่วยกิต” หมายถึงมาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับ โดยมี การคิดหน่วยกิตดังนี้**

๖.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลา ทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๕ การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๖ วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

## หมวด ๒

### หลักสูตร

#### ข้อ ๗. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

๗.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพ เป็นหลักสูตรที่มีลักษณะลึกซึ้งในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว

๗.๒ หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ และหรือการวิจัยในสาขาวิชาต่างๆ ในระดับสูงกว่าขั้นปริญญาบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิต

๗.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความเชี่ยวชาญ หรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพ และเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะลึกซึ้งในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญามหาบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว

๗.๔ หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษา ที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ การวิจัยในสาขาวิชาต่างๆ ในระดับสูงกว่าปริญญามหาบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

#### ข้อ ๘. โครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

๘.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๕ หน่วยกิต

๘.๒ ปริญญามหาบัณฑิต ให้มีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แผน ก (๑) ทำเป็นวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๖ หน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลลัมพูดถูกต้องที่มีมหาวิทยาลัยกำหนด

แผน ก (๒) ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๘.๓ ปริญญาดุษฎีบัณฑิต แบ่งการศึกษาออกเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการ และนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

**แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด ดังนี้**

**แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิต จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๕ หน่วยกิต**

**แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิต จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน่วยกิต**

**ทั้งนี้วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน**

**แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่คุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้**

**แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิต จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต**

**แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิต จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๕ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต**

**ทั้งนี้วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน**

**ข้อ ๙. การลงทะเบียนเรียนและระยะเวลาการศึกษา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และให้ใช้เวลาที่ศึกษาแต่ละหลักสูตรดังนี้**

**๙.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา**

**๙.๒ ปริญญาบัณฑิต ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา**

**๙.๓ ปริญญาดุษฎีบัณฑิต ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิตให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาบัณฑิตแล้ว เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา**

**การลงทะเบียนเรียนสำหรับผู้เข้าศึกษาแบบไม่เต็มเวลาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด**

## หมวด ๓

### การรับเข้าเป็นนักศึกษา และสภาพนักศึกษา

#### ข้อ ๑๐. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

##### ๑๐.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาบัณฑิต หรือเทียบเท่า ตามหลักสูตรที่กำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

##### ๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต

ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาบัณฑิต หรือประกาศนียบัตรตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

##### ๑๐.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาโทบัณฑิตหรือเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

##### ๑๐.๔ หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต

๑๐.๔.๑ ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาโทบัณฑิต หรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด หรือ

๑๐.๔.๒ ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จปริญญาบัณฑิต หรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต ในสาขาที่เกี่ยวข้องหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันกับหลักสูตรที่เข้าศึกษา โดยมีผลการเรียนดีมาก และมีพื้นความรู้ความสามารถ และคักษภาพเพียงพอที่จะทำวิทยานิพนธ์ได้ หรือมีคุณสมบัติเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

#### ข้อ ๑๑. การรับสมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๑๑.๑ การสมัครเข้าเป็นนักศึกษา ใช้วิธีการสอบคัดเลือกตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีการตรวจสอบคุณสมบัติ การสอบคัดเลือกหรือการพิจารณาคัดเลือก ห้องน้ำการกำหนดวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกให้เป็นไปตามข้อเสนอจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและดุลยพินิจของคณะกรรมการยานวยการบัณฑิตศึกษา

๑๑.๒ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาคุณสมบัติให้รับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาอื่นเป็นนักศึกษา ลงทะเบียนศึกษารายวิชา กับมหาวิทยาลัย เพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่ตนสังกัดได้ โดยต้องชำระเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๓ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่นักศึกษาลงทะเบียนศึกษารายวิชา โดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่บุคคลนั้นต้องมีคุณวุฒิ และคุณสมบัติตามข้อ ๑๐ ต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับ โดยต้องชำระค่าหน่วยกิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

#### ข้อ ๑๒. การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๒.๑ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา จะมีสภาพเป็นนักศึกษา ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

๑๒.๒ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเอง โดยนำหลักฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไปรายงานตัวต่อมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๒.๓ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาที่ไม่มาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ในวันที่กำหนดให้รายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติ ต้องไปรายงานตัวภายใน ๗ วัน นับจากวันสุดท้ายที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้รายงานตัว

๑๒.๔ ผู้สมัครที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชาใด และประเภทการศึกษาใด ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตร สาขาวิชา และประเภทการศึกษานั้น

๑๒.๕ นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียน ณ ศูนย์การศึกษาใด ให้เรียนที่ศูนย์การศึกษานั้น

๑๒.๖ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาประเภทการศึกษาภาคพิเศษ จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเกินกว่าหนึ่งสาขาวิชาไม่ได้ แต่นักศึกษาประเภทการศึกษาภาคปกติ อาจขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาสาขาวิชาอื่นในการศึกษาภาคพิเศษได้

#### ข้อ ๑๓. ประเภทนักศึกษา และสภาพนักศึกษา

๑๓.๑ นักศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ตามประเภทการจัดการศึกษา

๑๓.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติ ได้แก่นักศึกษาที่ศึกษาในประเภทการศึกษาตามข้อ ๕.๑

๑๓.๑.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ ได้แก่นักศึกษาที่ศึกษาในประเภทการศึกษาตาม ข้อ ๕.๒

๑๓.๒ ประเภทนักศึกษา ตามสภาพการรับเข้าศึกษา

๑๓.๒.๑ นักศึกษาสามัญ ได้แก่ ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก และขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

๑๓.๒.๒ นักศึกษาดุษฎีบัณฑิต (Doctoral Candidate) ได้แก่ นักศึกษาสามัญ หลักสูตรดุษฎีบัณฑิตที่สอบผ่านภาษาต่างประเทศ และสอบประมวลความรู้ผ่าน และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ให้เรียบร้อย

๑๓.๒.๓ นักศึกษาทดลองศึกษา ได้แก่ ผู้สมัครเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญา มหาบัณฑิต หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง โดยมีเงื่อนไข หลักสูตรกำหนดไว้ ปริญญาดุษฎีบัณฑิตไม่รับนักศึกษาทดลองศึกษา

๑๓.๒.๔ นักศึกษาร่วมศึกษา ได้แก่ ผู้สมัครที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร พิจารณาอนุมัติให้ลงทะเบียนศึกษา เป็นรายวิชาบางรายวิชา ตามข้อ ๑๓.๒ และ ๑๓.๓

### ๑๓.๓ การเปลี่ยนประเภทของสภาพนักศึกษา

๑๓.๓.๑ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง มหาวิทยาลัย โดยการ เสนอของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตศึกษา อาจอนุมัติให้นักศึกษาภาคปกติ เปลี่ยนประเภทให้เป็นนักศึกษาภาคพิเศษได้ ทั้งนี้นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ รวมทั้ง ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

๑๓.๓.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ เปลี่ยนเป็นนักศึกษาภาคปกติไม่ได้

๑๓.๓.๓ นักศึกษาทดลองศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก และสอบ ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ ให้เปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้มื่อสิ้นภาคการศึกษาแรก

### ข้อ ๑๔. การโอนหน่วยกิตรายวิชา

๑๔.๑ นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรประกาศนียบัตร บัณฑิตชั้นสูง หลักสูตรปริญญา มหาบัณฑิต และปริญญาดุษฎีบัณฑิต อาจโอนหน่วยกิตรายวิชาในหลักสูตร ระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้ว โดยนับหน่วยกิตรายวิชาที่ขอโอนมาเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิต ในหลักสูตร ที่กำลังศึกษาได้ โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นช้ำอีก ทั้งนี้รายวิชาที่ขอโอนหน่วยกิตต้องเป็นรายวิชาที่เรียนมาแล้ว ไม่เกิน ๑๐ ปี และจำนวนหน่วยกิตรายวิชาที่ขอโอน ต้องไม่เกิน ๑ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตรายวิชาทั้งหมด ในหลักสูตรที่รับโอน โดยเป็นรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B

อนึ่ง การโอนหน่วยกิตรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ จำนวนการบัณฑิตศึกษา

๑๔.๒ ผู้สำเร็จหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หากต้องการศึกษาต่อในระดับ ที่สูงขึ้น ให้เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญา มหาบัณฑิต ในสาขาวิชาเดียวกัน หรือวิชาที่สัมพันธ์กัน โดย เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

๑๔.๓ ผู้สำเร็จหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หากต้องการศึกษาต่อ ในระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ให้ใช้คุณวุฒิปริญญา มหาบัณฑิต หรือเทียบเท่าเข้าศึกษา

๑๔.๔ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต ที่มีระยะเวลาการศึกษา ๖ ปี หรือเทียบเท่าปริญญา มหาบัณฑิต สามารถเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงได้ โดยไม่ต้องเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญา มหาบัณฑิตมาก่อน

### ข้อ ๑๕. การเปลี่ยนสาขาวิชา

๑๕.๑ นักศึกษาที่เข้าศึกษาสาขาวิชาใด ถ้ามีความประสงค์จะเปลี่ยนสาขาวิชา ที่ศึกษา ให้กระทำการสอบคัดเลือกใหม่

๑๕.๒ ระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาที่เปลี่ยนสาขาวิชา ให้นับแต่เริ่มต้น เข้าศึกษาสาขาวิชาใหม่

๑๕.๓ การโอนหน่วยกิตรายวิชาอาจกระทำได้ตามข้อ ๑๕.๑

### ข้อ ๑๖. การโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๑๖.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษา จากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มี ฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัย และกำลังศึกษาในหลักสูตรที่ระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของ มหาวิทยาลัยได้

๑๖.๒ การโอนหน่วยกิตรายวิชาอาจกระทำได้ตามข้อ ๑๕.๑

## หมวด ๕

### การลงทะเบียน

#### ข้อ ๑๗. การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๑๗.๑ กำหนดวัน และวิธีการลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไป ตามประกาศมหาวิทยาลัย แต่ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ไม่เกิน ๓ สัปดาห์หลังวันเปิดภาค การศึกษา

๑๗.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงิน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภายในกำหนดเวลาตามประกาศ ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

๑๗.๓ ผู้ที่เขียนทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาใด ต้องลงทะเบียนเรียน รายวิชาในภาคการศึกษานั้น เป็นจำนวนหน่วยกิตไม่ต่ำกว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๗.๔ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใด ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับ อนุญาตเป็นกรณีพิเศษจากคณะกรรมการอำนวยการอำนวยการบัณฑิตศึกษา

๑๗.๕ นักศึกษาต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาในการเลือกเรียนวิชาใด ๆ ในแต่ละภาคการศึกษา ก่อนการลงทะเบียนเรียนรายวิชา ถ้ารายวิชาในหลักสูตรมีข้อกำหนดด้วงต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อนหรือมีบุรพวิชา นักศึกษาต้องเรียนและสอบได้รายวิชาหรือบุรพวิชาที่กำหนดไว้ก่อนจึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้

#### ๑๗.๖ จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคการศึกษา

๑๗.๖.๑ นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนรายวิชาแต่ละภาคการศึกษาตามประเภทนักศึกษาดังนี้

๑๗.๖.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติ ต้องลงทะเบียนรายวิชาและ/หรือวิทยานิพนธ์ ไม่ต่ำกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ การลงทะเบียนเรียนต่ำกว่า ๖ หน่วยกิต อาจทำได้เฉพาะในภาคเรียนที่ ๓ หรือภาคการศึกษาที่นักศึกษาจะเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตร

๑๗.๖.๑.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ จะลงทะเบียนรายวิชาและ/หรือวิทยานิพนธ์ได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ในภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ และไม่เกิน ๘ หน่วยกิต ในภาคเรียนที่ ๓

๑๗.๖.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาและวิทยานิพนธ์ที่มีจำนวนหน่วยกิตน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๑๗.๖.๑ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๑๗.๖.๓ นักศึกษาที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาสองสาขาวิชาตามข้อ ๑๒.๖ มีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรทั้งสองวิชานั้นรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิต แต่ละภาคการศึกษาตามข้อ ๑๗.๖.๑ หรือ ส่องสาขาวิชานั้นรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคการศึกษาตามข้อ ๑๗.๖.๑

๑๗.๗ ในกรณีที่มีความจำเป็น คณะกรรมการอำนวยการบังคับติดศึกษา อาจอนุมัติให้นักศึกษาภาคปกติไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาบางวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษได้ ทั้งนี้นักศึกษาต้องชำระค่าลงทะเบียนรายวิชานั้น เช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ แต่นักศึกษาภาคพิเศษจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาภาคปกติไม่ได้

#### ๑๘. การลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๑๘.๑ การลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษา และจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร โดยให้นักศึกษาสอบและมีการแจ้งผลการเรียนตามข้อ ๑๘.๓

๑๘.๒ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น โดยต้องชำระค่าหน่วยกิตตามระดับของวิชาที่เรียน และให้นักศึกษาระบุลงในบัตรลงทะเบียนเรียนด้วยว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

/๑๘.๓ ให้แนบทะเบียน...

๑๙.๓ ให้แผนกทะเบียนลงในระเบียน (Record) ตรงช่องผลการเรียนรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษไม่นับหน่วยกิตนั้นว่า “AU” เนื่องจากผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นเท่านั้น

#### ข้อ ๑๙. การขอถอน ขอเพิ่ม หรือของรายวิชาที่จะเรียน

๑๙.๑ การขอถอน ขอเพิ่ม หรือของรายวิชาที่จะเรียน ต้องได้รับความยินยอมจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

๑๙.๒ การขอถอนหรือขอเพิ่มรายวิชาที่จะเรียน ต้องกระทำภายใน ๓ สัปดาห์ แรกของภาคเรียนที่ ๑ หรือภาคเรียนที่ ๒ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคเรียนที่ ๓ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ ๑๗.๔ และ ๑๗.๖

๑๙.๓ การของดเรียนรายวิชาได้ต้องกระทำการในสัปดาห์ที่ ๙ ของภาคเรียนที่ ๑ หรือ ภาคเรียนที่ ๒ หรือภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของภาคเรียนที่ ๓

๑๙.๔ การของดเรียนรายวิชาได้ภายหลังกำหนดเวลาในข้อ ๑๙.๓ จะกระทำมิได้เว้นแต่จะของดทุกรายวิชาในภาคเรียนนั้น ทั้งนี้ต้องได้รับอนุญาตเป็นกรณีพิเศษ จากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรก่อนวันแรกของการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ สำหรับภาคเรียนที่ ๑ หรือภาคเรียนที่ ๒ และ ๑ สัปดาห์สำหรับภาคเรียนที่ ๓

#### ข้อ ๒๐. การขอถอนคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๒๐.๑ รายวิชาใดที่มหาวิทยาลัยประกาศงดการเรียนการสอนทั้งภาคการศึกษานักศึกษาผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นมีสิทธิ์ขอถอนคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าวได้เต็มจำนวน

๒๐.๒ นักศึกษาที่ขอถอนรายวิชาได้ภายใน ๓ สัปดาห์แรกของภาคเรียนที่ ๑ หรือภาคเรียนที่ ๒ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคเรียนที่ ๓ มีสิทธิ์ขอถอนคืนค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน

๒๐.๓ นักศึกษาที่ของดเรียนรายวิชาภายหลังกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในข้อ ๒๐.๒ ไม่มีสิทธิ์ขอถอนคืนค่าลงทะเบียนเรียน

#### ข้อ ๒๑. การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

๒๑.๑ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาต้องลงทะเบียนชำระค่าบำรุงมหาวิทยาลัย และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษา เพื่อรักษาสภาพนักศึกษาจนกว่าสำเร็จการศึกษา

๒๑.๒ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์ที่ ๔ นับจากวันเปิดภาคเรียนที่ ๑ หรือภาคเรียนที่ ๒ หรือภายในสัปดาห์ที่ ๒ นับจากวันเปิดภาคเรียนที่ ๓

## ข้อ ๒๒. การลาพักรการเรียน

๒๒.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักรการเรียนต่อมหาวิทยาลัยได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๒๒.๑.๑ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือได้รับทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน

๒๒.๑.๒ เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นของเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๒๒.๑.๓ เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักรการเรียนได้ ถ้าได้เรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๒๒.๒ การลาพักรการเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยโดยเร็วที่สุดภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของภาคการศึกษาที่ลาพักรการเรียน และให้คณะกรรมการอำนวยการอำนวยการบัณฑิตศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติและแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

๒๒.๓ การลาพักรการเรียนให้ออนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษาถ้าหากนักศึกษา ยังมีความจำเป็นต้องขอลาพักรการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอลาพักรใหม่

๒๒.๔ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักรการเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพักรรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๒๒.๕ ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักรการเรียน นักศึกษาต้องชำระเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นการเป็นนักศึกษา

๒๒.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักรการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนต่อมหาวิทยาลัยก่อนวันเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์และให้คณะกรรมการอำนวยการอำนวยการบัณฑิตศึกษาแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

## ข้อ ๒๓. การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัย ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออกจากมหาวิทยาลัย

## หมวด ๕

### การวัดและประเมินผลการศึกษา

#### ข้อ ๒๔. การมีสิทธิ์เข้าสอบ

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงมีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชานั้น

#### ข้อ ๒๕. ระบบการให้คะแนนการเรียนรายวิชา

๒๕.๑ ระบบการให้คะแนนของแต่ละรายวิชา ให้กระทำเป็นแบบค่าระดับคะแนนแบ่งออกเป็น ๕ ระดับดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	๔.๐
B <sup>+</sup>	ดีมาก	๓.๕
B	ดี	๓.๐
C <sup>+</sup>	ดีพอใช้	๒.๕
C	พอใช้	๒.๐
D <sup>+</sup>	อ่อน	๑.๕
D	อ่อนมาก	๑.๐
E	ตก	๐.๐

๒๕.๒ นอกจากการให้คะแนนเป็นแบบระดับคะแนน ตามข้อ ๒๕.๑ แล้ว ยังอาจประเมินผลการเรียนรายวิชาโดยไม่มีค่าระดับคะแนน ได้ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน
S	ผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจ (Satisfactory)
U	ผลการเรียนไม่เป็นที่น่าพอใจ (Unsatisfactory)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การงดเรียนโดยได้รับอนุญาต (Withdrawal)
AU	การลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

**๒๕.๓ การให้ E ให้กระทำในกรณีต่อไปนี้ได้**

๒๕.๓.๑ นักศึกษาขาดสอบประจำภาคเรียน โดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการอำนวยการอำนวยการบันทึกศึกษา

๒๕.๓.๒ นักศึกษามีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๒๔

๒๕.๓.๓ นักศึกษาทุจริตในการสอบ

๒๕.๓.๔ นักศึกษาที่ได้รับการให้คะแนนระดับคะแนน I แต่ไม่ได้ดำเนินการขอประเมินผลเพื่อแก้ระดับคะแนน I ให้เสร็จลืนภายในภาคเรียนถัดไปที่นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียน

๒๕.๓.๕ ผลการสอบรายวิชาต่ำกว่าระดับอ่อนมาก

๒๕.๔ การให้ S กระทำได้ในการให้คะแนนรายวิชาเรียนที่ไม่นับหน่วยกิต หรือในรายวิชาเรียนที่นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนเกินจากจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และผลการเรียนในรายวิชานั้นเป็นที่พอใจของอาจารย์ผู้สอน

๒๕.๕ การให้ P กระทำได้ตามข้อ ๒๕.๔ แต่ผลการเรียนรายวิชานั้นไม่เป็นที่พอใจของอาจารย์ผู้สอน

๒๕.๖ การให้ I ในรายวิชาได้จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๒๕.๖.๑ นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๒๔ แต่ไม่ได้สอบ เพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการอำนวยการอำนวยการบันทึกศึกษา

๒๕.๖.๒ อาจารย์ผู้สอนและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนักศึกษายังปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษารายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ โดยมิใช่เป็นความผิด นักศึกษาที่ได้รับการให้ระดับคะแนน I จะต้องดำเนินการร้องขอการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน I ให้เสร็จลืน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรายงานการประเมินผลได้ภายในภาคเรียนถัดไปที่นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวหมายจะเปลี่ยนระดับคะแนน I เป็น E

๒๕.๗ การให้ W ในรายวิชาได้จะกระทำในกรณีต่อไปนี้

๒๕.๗.๑ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้หัดเรียนวิชานั้นตามข้อ ๑๙.๓ หรือ ๑๙.๔

๒๕.๗.๒ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ ๒๒

๒๕.๗.๓ นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียน ในภาคการศึกษานั้น

๒๕.๗.๔ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนระดับคะแนน I ที่นักศึกษาได้รับตามข้อ ๒๕.๖.๑ และครบกำหนดของการเปลี่ยนระดับคะแนน I แล้ว แต่การป่วยหรือเหตุอันพันธุ์สัมภัยยังไม่ลื้นสุด

๒๕.๘ การให้ AU ในรายวิชาได้จะกระทำในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตตามข้อ ๑๙

/ข้อ ๒๖. การประเมินผลการสอบ...

### ข้อ ๒๖. การประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร

นอกจากการศึกษารายวิชาแล้วนักศึกษาต้องสอบพิเศษต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของหลักสูตร ได้แก่ การสอบภาษา (Language examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive examination) และการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ (Thesis/dissertation oral examination) การประเมินผลการสอบพิเศษดังกล่าว ให้กระทำเป็นแบบค่าระดับคะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย
PD	ผ่านอย่างยอดเยี่ยม (Pass with distinction)
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

ข้อ ๒๗. การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ ซึ่งรวมทั้งกระบวนการการทำวิทยานิพนธ์ และตัววิทยานิพนธ์ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ โดยมีประธานกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นประธานการประเมินให้กระทำหลังจากนักศึกษาสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว และกระทำแบบระดับคะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย
Excellent	ดีเยี่ยม
Good	ดี
Pass	ผ่าน
Fail	ไม่ผ่าน

### ข้อ ๒๘. การนับหน่วยกิต และการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๒๘.๑ การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาที่มีค่าระดับคะแนน ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนชั้นหรือเรียนแทนในรายวิชาใด ให้นำจำนวนหน่วยกิต และค่าระดับคะแนนที่ได้ไปใช้ในการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย

๒๘.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้ C ขึ้นไปเท่านั้น

๒๘.๓ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนน ของแต่ละวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคการศึกษานั้น

๒๘.๔ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนน ของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ ๒๘.๑ เป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

/ข้อ ๒๘.๔ ในภาคการศึกษา...

๒๘.๕ ในภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ I ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้น โดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I เท่านั้น

#### ข้อ ๒๙. การเรียนช้าหรือเรียนแทน

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนช้ารายวิชาบังคับที่สอบได้ C<sup>+</sup> รายวิชาเลือกที่สอบได้ต่ำกว่า C หรือจะเลือกเรียนวิชาอื่น ๆ ในหมวดเดียวกันและมีลักษณะเนื้อหาคล้ายคลึงแทนกันได้โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการอำนวยการบัญชิดศึกษาก่อนจะลงทะเบียนเรียน

#### ข้อ ๓๐. การทุจริตในการสอบ

นักศึกษาที่ทำการทุจริตด้วยประการใด ๆ گีตามเกี่ยวกับการสอบทุกชนิด มหาวิทยาลัยอาจสั่งให้

๓๐.๑ ตกในรายวิชานั้น หรือ

๓๐.๒ ตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป หรือ

๓๐.๓ พ้นจากสภาพนักศึกษา

#### ข้อ ๓๑. การพ้นจากสภาพนักศึกษา นักศึกษาจะต้องพ้นจากสภาพนักศึกษาในกรณีต่อไปนี้

๓๑.๑ ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออก ตามข้อ ๒๓

๓๑.๒ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่เข้าลงทะเบียนเป็นนักศึกษาตาม

#### ข้อ ๑๒.๓

๓๑.๓ เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๑ ภาคเรียนแล้ว ไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

#### ตามข้อ ๒๑

๓๑.๔ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๐ อย่างโดยอย่างหนึ่ง

๓๑.๕ เมื่อค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ ใน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน

๓๑.๖ สอบประมวลความรู้ ๓ ครั้งแล้วยังไม่ผ่าน

๓๑.๗ เป็นนักศึกษาทดลองศึกษาตามข้อ ๑๓.๒.๓ มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

ภาคการศึกษาแรกต่ำกว่า ๓.๐๐

๓๑.๘ ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาตามข้อ ๙ หรือได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ หรือได้ผลการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ ระดับชั้น Fail

๓๑.๙ ทำการทุจริตอย่างร้ายแรงในการสอบ

๓๑.๑๐ มีความประพฤติเสื่อมเสียร้ายแรงขณะที่เป็นนักศึกษา

๓๑.๑๑ ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

## หมวด ๖

### การดำเนินการเกี่ยวกับการสอบพิเศษและวิทยานิพนธ์

#### ข้อ ๓๔. การสอบภาษา

๓๔.๑ นักศึกษาต้องสอบภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตนอย่างน้อย ๑ ภาษา การสอบภาษาใดให้อยู่ในดุลยพินิจ และการอนุมัติของคณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตศึกษา

๓๔.๒ มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่เหมาะสม เพื่อดำเนินการสอบและความคุ้มการสอบให้ได้มาตรฐาน

๓๔.๓ นักศึกษาที่ประสงค์จะสอบต้องยื่นคำร้องขอสอบผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ไปยังคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภายในสัปดาห์ที่ ๕ ของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะสอบ

๓๔.๔ นักศึกษาหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยจากเว้นให้ไม่ต้องสอบภาษาได้ในกรณีได้รับผลหนึ่งดังต่อไปนี้

๓๔.๔.๑ นักศึกษาสอบภาษาได้แล้วจากสถาบันภาษาที่สถาบันรับรอง ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๔.๔.๒ นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาภาษาที่มีเวลาเรียนสัปดาห์ละไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอนุมัติให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิตและได้รับการประเมินผลการเรียนระดับชั้นไม่ต่ำกว่า P

๓๔.๔.๓ นักศึกษาที่ศึกษาหลักสูตรหรือสาขาวิชาทางภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตน ซึ่งมีรายวิชาเกี่ยวกับการอ่าน การใช้ภาษาไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต

#### ข้อ ๓๕. การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive examination)

๓๕.๑ นักศึกษาหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต และหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต ต้องสอบประมวลความรู้

๓๕.๒ คณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตศึกษา จะแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย บุคคลที่เหมาะสม เพื่อดำเนินการจัดสอบข้อเขียนและความคุ้มการสอบให้ได้มาตรฐาน

๓๕.๓ วิธีการ หลักเกณฑ์และกำหนดเวลาในการสอบ ให้เป็นไปตามประกาศของ มหาวิทยาลัย

๓๕.๔ นักศึกษามีสิทธิ์สมัครสอบประมวลความรู้เมื่อมีคุณสมบัติต่อไปนี้

๓๕.๕.๑ เรียนรายวิชาบังคับที่กำหนดไว้และรายวิชาเลือกอื่นได้หน่วยกิต ครบตามหลักสูตร โดยมีผลการเรียนค่าระดับคะแนนสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๓๕.๕.๒ นักศึกษาระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิตจะต้องผ่านการสอบ วัดคุณสมบัติ (Qualifying examination)

/๓๕.๕.๓ ผ่านการประเมินของคณะกรรมการ...

**๓๓.๔.๓ ผ่านการประเมินของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรว่าสมควรเข้าสอบประมวลความรู้ได้**

๓๓.๕ นักศึกษาที่ประสงค์จะสอบประมวลความรู้ต้องยื่นคำร้องขอสอบโดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะสอบ

๓๓.๖ นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ไม่ผ่านมีสิทธิ์สอบแก้ตัวใหม่ ทั้งนี้นักศึกษา มีสิทธิ์สอบแก้ตัวได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง

๓๓.๗ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้เข้าสอบในภาคการศึกษาใดแล้ว ถ้านักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลสมควร ถือว่านักศึกษาสอบตกในการสอบประจำภาคการศึกษานั้น

**ข้อ ๓๔. วิทยานิพนธ์**

๓๔.๑ การเสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์และคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตศึกษา

๓๔.๑.๑ นักศึกษาเสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์และรายชื่อคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และได้ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยนี้ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

๓๔.๑.๒ คณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ต้องมีองค์ประกอบ และคุณสมบัติดังนี้

๓๔.๑.๒.๑ ระดับปริญญาโทบัณฑิต ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก เป็นอาจารย์ประจำ ซึ่งมีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาที่สัมพันธ์กันและมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ซึ่งมีคุณวุฒิปริญญาดุษฎีบัณฑิต หรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัย ที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา อีก ๑ คน

๓๔.๑.๒.๒ ระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก เป็นอาจารย์ประจำซึ่งมีคุณวุฒิปริญญาดุษฎีบัณฑิต หรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า รองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัย ที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ซึ่งมีวุฒิปริญญาดุษฎีบัณฑิตหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาอีก ๒ คน

๓๔.๓ เมื่อคณะกรรมการอำนวยการบันทึกศึกษาให้ความเห็นชอบชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์และคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอแล้วนักศึกษาต้องดำเนินการจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และควรพบคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์อย่างสม่ำเสมอ

#### ๓๔.๔ การประชุมพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์

๓๔.๔.๑ เมื่อนักศึกษาได้จัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ให้ความเห็นชอบว่ามีผลงานได้มาตรฐานแล้วให้ดำเนินการเสนอขอจัดประชุมเพื่อพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์เสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้

๓๔.๔.๒ ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ โดยอาจใช้ยุทธศาสตร์เพิ่มเติมได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการบันทึกศึกษา ทั้งนี้คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต้องมีไม่น้อยกว่า ๕ คน ในจำนวนนี้ต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และกรรมการบริหารหลักสูตรที่ไม่ใช่กรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาอย่างน้อย ๒ คน โดยมีเลขานุการคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ

๓๔.๔.๓ เมื่อที่ประชุมพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์มีมติให้นักศึกษาแก้ไขและดำเนินการต่อไปได้แล้ว ให้นักศึกษานำข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปแก้ไขปรับปรุงโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

#### ๓๔.๕ การขออนุมัติดำเนินการทำวิทยานิพนธ์และแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

๓๔.๕.๑ เมื่อนักศึกษาได้แก้ไขปรับปรุงเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามข้อ ๓๔.๔.๓ เรียบร้อยแล้วให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ผ่านเลขานุการคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อให้คณะกรรมการอำนวยการบันทึกศึกษาพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์และแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์

๓๔.๕.๒ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์นักศึกษาต้องนำเรื่องเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อเสนอคณะกรรมการอำนวยการบันทึกศึกษาพิจารณาอนุมัติ

๓๔.๕.๓ เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ได้โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ที่ลงทะเบียนต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗.๖

#### ๓๔.๖ การรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์

/๓๔.๕.๑ เมื่อได้รับอนุมัติจาก...

๓๔.๔.๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการอำนวยการอำนวยการบันทึกศึกษาให้ดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ได้ นักศึกษาต้องทำแผนการดำเนินงานในการทำวิทยานิพนธ์ของให้คณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๓๔.๔.๒ นักศึกษาต้องมาพบคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์อย่างสม่ำเสมอ

๓๔.๔.๓ ให้นักศึกษารายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๒ ครั้ง ว่าการดำเนินงานเป็นไปตามแผนและ/หรือ มีปัญหาอุปสรรคหรือไม่ โดยให้รายงานผ่านคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ถึงคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๓๔.๔.๔ ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถความก้าวหน้าตามที่กำหนดในข้อ ๓๔.๔.๓ หรือนักศึกษาขาดการติดต่อ กับคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ โดยไม่มีเหตุผลสมควร หรือนักศึกษาปฏิบัติงานไม่เป็นที่พอใจของคณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ ให้คณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์รายงานต่อกองคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

#### ๓๔.๕ การสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์

๓๔.๕.๑ เมื่อนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์เสร็จ และให้คณะกรรมการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ตรวจสอบแล้ว ให้อาชารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักกำหนดให้นักศึกษาทำการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์

๓๔.๕.๒ คณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นประธาน มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมเป็นกรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยต้องมีคุณวุฒิปริญญาดุษฎีบัณฑิตหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ในการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ อาจอนุญาตให้

บุคคลภายนอกเข้าร่วมฟังได้

๓๔.๕.๓ ในกรณีที่คณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ อยู่ไม่ครบคณะ หากนักศึกษาประสงค์จะสอบต้องได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณะกรรมการอำนวยการอำนวยการบันทึกศึกษา

๓๔.๕.๔ ระยะเวลาหนึบแต่เดือน เสนอขออนุมัติจัดประชุมพิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ถึงวันสอบปากเปล่า ต้องมีระยะเวลาอย่างน้อยตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๓๔.๕.๕.๑ วิทยานิพนธ์ ๑๕ หน่วยกิตหรือต่ำกว่าต้องมีระยะเวลาอย่างน้อย ๓ เดือน สำหรับการศึกษาภาคปกติ และ ๕ เดือน สำหรับการศึกษาภาคพิเศษ

๓๔.๔.๒ วิทยานิพนธ์จำนวน ๑๖-๓๐ หน่วยกิต ต้องมีระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือน สำหรับการศึกษาภาคปกติ และ ๕ เดือนสำหรับการศึกษาภาคพิเศษ  
 ๓๔.๔.๓ วิทยานิพนธ์ที่มีจำนวนหน่วยกิตเกิน ๓๐ หน่วยกิต ต้องมีระยะเวลาอย่างน้อย ๙ เดือน สำหรับการศึกษาภาคปกติและ ๑๒ เดือน สำหรับการศึกษาภาคพิเศษ  
 ๓๔.๔.๔ ให้คณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ส่งผลการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์และผลการประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องได้รับมติเป็นเอกฉันท์ให้ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรภาษาไทยใน ๕ สัปดาห์นับจากวันสอบปากเปล่า

๓๔.๔.๕ ในนักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่ได้แก้ไขตามติข่องคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ พร้อมทั้งบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้มหาวิทยาลัยตามจำนวนที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดภายใน ๕ สัปดาห์นับจากวันสอบปากเปล่า

๓๔.๔.๖ การเขียนวิทยานิพนธ์ให้เขียนเป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควรคณะกรรมการอำนวยการบันทึกศึกษา อาจอนุมัติให้มีการเขียนเป็นภาษาอังกฤษได้โดยการเสนอของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

๓๔.๔.๗ ลิขสิทธิ์ของวิทยานิพนธ์ให้เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

## หมวด ๗

### การอนุมัติการให้รับปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร

#### ข้อ ๓๕. การขอรับปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร

๓๕.๑ ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอรับปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร

๓๕.๒ นักศึกษาจะขอรับปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรได้ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓๕.๒.๑ มีเวลาเรียนที่มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

๓๕.๒.๒ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียตลอดระยะเวลาที่ศึกษา

ในมหาวิทยาลัย

๓๕.๒.๓ สอนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร

๓๕.๒.๔ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

คุณสมบัติเฉพาะผู้ขอรับปริญญามหาบัณฑิต และปริญญาดุษฎีบัณฑิต

๓๕.๒.๕ สอนประมาณความรู้ผ่าน

๓๕.๒.๖ ทำภาคนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ผ่านตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย และสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ได้

/๓๕.๒.๗ ส่งภาคนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์...

๓๕.๒.๗ ส่งภาคนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**ข้อ ๓๖. การให้ปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร**

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่ยื่นความจำนงขอรับปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรเฉพาะผู้มีคุณสมบัติครบตามข้อ ๓๕.๒ เพื่อขออนุมัติการให้ปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรต่อสภาระบันทึกมหาวิทยาลัย

**ข้อ ๓๗. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้**

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๙



(ศาสตราจารย์ ดร.ปรีดี เกษมทรัพย์)  
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด